

ZMLUVA O DOBROVOĽNÍCKEJ ČINNOSTI

uzatvorená v zmysle § 6 zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v znení neskorších predpisov
medzi týmito zmluvnými stranami:

Organizácia:

Názov **CENTRUM SOCIÁLNYCH SLUŽIEB KEŽMAROK**
Sídlo Pod lesom č. 6, 060 01 KEŽMAROK
IČO 17149975
Zastúpená Mgr. Daniela Pichnarčíková

(ďalej len „prijímateľ dobrovoľníckej činnosti“)

Dobrovoľník:

Meno a priezvisko Samuel Jankura
Dátum narodenia 07. 05. 2002
Trvalé bydlisko Pod lesom 19, 060 01 Kežmarok
Kontakt 0908 311 556
Číslo obč. preukazu HG 585 647

(ďalej len „dobrovoľník“)

Článok I.

Predmet zmluvy

1/ Zmluva upravuje vzájomné vzťahy medzi prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a dobrovoľníkom pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti, ako aj práva, povinnosti a záväzky oboch zmluvných strán.

2/ Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, pričom začiatok, koniec a trvanie dobrovoľníckej služby bude určený na základe dohody medzi dobrovoľníkom a prijímateľom dobrovoľníckej činnosti a to od 01.07.2024 do 31.12.2024

3/ Dobrovoľník bude vykonávať dobrovoľnícku činnosť zväčša v objekte Centra sociálnych služieb, Pod lesom 6, Kežmarok, ale v prípade potreby aj inde, podľa potrieb prevádzky CSS.

4/ Dobrovoľník vykonáva dobrovoľnícku činnosť bez nároku na odmenu a v rozsahu najviac 8 hodín týždenne/ 4 hodiny denne (v dňoch utorok a štvrtok)

5/ Dobrovoľník bude v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti poverený nasledujúcimi činnosťami:

- pomoc pri záujmových činnostiach v zariadení DSS Kežmarok
- rozvoj komunikačných schopností u prijímateľov

Článok II.

Práva a povinnosti prijímateľa dobrovoľníckej činnosti

- 1/ Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vytvoriť pre vykonávanie dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka podmienky neohrožujúce jeho život alebo zdravie v najvyššej možnej miere, ak to nie je zabezpečené inak.
- 2/ Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný zabezpečiť dobrovoľníkovi primerané pracovné a ochranné prostriedky nevyhnutné na plnenie úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
- 3/ Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný poučiť dobrovoľníka o povahe a druhu dobrovoľníckej činnosti ako aj o rizikách spojených s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti, ktoré by mohli ohroziť jeho zdravie alebo život. Taktiež je povinný zabezpečiť odbornú prípravu dobrovoľníka k plneniu úloh v rámci dobrovoľníckej činnosti.
- 4/ Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je oprávnený na účely zabezpečenia vykonávania dobrovoľníckej činnosti spracúvať osobné údaje dobrovoľníka, ako aj údaje týkajúce sa vykonávania dobrovoľníckej činnosti v súlade s ochranou osobných údajov podľa § 11 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5/ Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti určuje za koordinátora dobrovoľníka vedúceho sociálneho úseku DSS Kežmarok – Mgr. Dušan Miščík.
- 6/ V súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti nevznikajú žiadne automatické nároky na finančné alebo nefinančné plnenie zo strany prijímateľa dobrovoľníckej činnosti voči dobrovoľníkovi.

Článok III.

Práva a povinnosti dobrovoľníka

- 1/ Dobrovoľník je povinný vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne a svedomito podľa svojich schopností a znalostí bez nároku na odmenu.
- 2/ Dobrovoľník je povinný pri vykonávaní dobrovoľníckej činnosti dodržiavať pokyny prijímateľa dobrovoľníckej činnosti, prípadne ním určenej osoby. Súčasne je povinný zúčastňovať sa na odbornej príprave a nácvikoch činnosti organizovaných prijímateľom dobrovoľníckej činnosti, ktoré sú nevyhnutné pre vykonávanie dobrovoľníckych činností.
- 3/ Dobrovoľník je povinný používať pracovné a ochranné pomôcky zabezpečené prijímateľom dobrovoľníckej činnosti výlučne v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti. Súčasne je povinný tieto prostriedky po ukončení zmluvného vzťahu v stave zodpovedajúcom ich obvyklému opotrebeniu primeranému dĺžke trvania dobrovoľníckej činnosti vrátiť prijímateľovi dobrovoľníckej činnosti.

4/ Dobrovoľník je oprávnený požiadať o písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti, vrátane jej hodnotenia.

5/ Dobrovoľník súhlasí so spracúvaním svojich osobných údajov v rozsahu osobných údajov poskytnutých v tejto zmluve, v súvislosti s vykonávaním dobrovoľníckej činnosti v CSS Kežmarok. Tento súhlas poskytuje dobrovoľník na dobu neurčitú a s výnimkou údajov, ktoré je prijímateľ dobrovoľníckej činnosti oprávnený spracúvať na základe zákona o dobrovoľníctve, môže svoj súhlas so spracovaním osobných údajov kedykoľvek odvolať.

Článok IV. Záverečné ustanovenia

1/ Zmluva o dobrovoľníckej činnosti nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.

2/ Zmeny a doplnky k predmetnej zmluve možno uskutočniť výlučne formou písomných dodatkov na základe dohody zmluvných strán.

3/ Predmetnú zmluvu a tým aj dobrovoľnícku činnosť je možné predčasne ukončiť písomnou výpoveďou. Obe strany ju môžu podať bez udania dôvodu.

4/ Platnosť zmluvy končí dátumom uvedeným vo výpovedi, najskôr však jej doručením druhej zmluvnej strane alebo vzájomnou dohodou oboch zmluvných strán.

5/ Právne pomery zúčastnených strán bližšie nešpecifikované v predmetnej zmluve sa riadia ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v znení neskorších predpisov.

6/ Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých jeden exemplár obdrží prijímateľ dobrovoľníckej činnosti a druhý exemplár dobrovoľník.

7/ Zmluvné strany vyhlasujú, že dobrovoľne a bez nátlaku uzatvárajú predmetnú zmluvu v dobrej viere vzájomnej pomoci prijímateľom sociálnych služieb v CSS Kežmarok.

25 06 2024
V Kežmarku, dňa



Centrum sociálnych služieb
Kežmarok
Pod lesom 6, 060 01 Kežmarok
IČO: 17149975
DIČ: 2020703509

.....
Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

.....
Dobrovoľník